

# GMP-BERATER

## Benutzerhandbuch

Stand: Januar 2018

### Inhalt

1	Funktionsumfang .....	2
1.1	Inhalt des GMP-BERATERs .....	2
1.2	Links (Querverweise) .....	2
1.3	Rückkehr zur Startseite .....	2
1.4	Suche (Volltextrecherche) .....	2
1.5	?-Button (Kurzanleitung) .....	3
1.6	Neues / Insider .....	3
1.7	Logout / Beenden .....	3
1.8	Index (Stichwortverzeichnis) .....	3
1.9	Verlauf .....	3
1.10	Favoriten .....	3
1.11	Fragen an die Redaktion .....	4
1.12	Drucken .....	4
2	Unterstützende Dokumente / Referenzen .....	5
2.1	Zusatz-Bereich bei der Verwendung von mobilen Geräten .....	5
3	Benutzeroberfläche anpassen .....	6
3.1	Header ausblenden .....	6
3.2	Leseansicht .....	6
4	Systemvoraussetzungen für die CD-Installation .....	6
5	Installation/Starten/Deinstallation der CD .....	6
5.1	Installation der GMP-BERATER CD .....	6
5.2	Start der GMP-BERATER CD .....	7
5.3	Deinstallation .....	7
6	Lizensierung der Online-Version .....	7
6.1	Nutzung des GMP-BERATERs Online .....	7
6.2	Firmenlizenz (Corporate Licence) .....	7
6.2.1	Ihre IP-Adresse .....	7
6.3	Einzelpersonenlizenz (Named User Licence) .....	7
7	Aktualisierungen .....	8
8	Copyright und Rechte .....	8

# 1 Funktionsumfang

## 1.1 Inhalt des GMP-BERATERS

Im linken Teil des Anzeigefensters öffnet sich die Inhaltsübersicht. Sie ist in *Allgemeines*, *GMP-Praxiswissen* und *GMP-Regularien* unterteilt. Durch Klicken auf das „+“-Symbol oder auf die Überschrift öffnet sich die nächste Überschriftenebene. Per Klick auf die jeweilige Überschrift können Sie das Kapitel öffnen. Der Inhalt erscheint im rechten Teil des Anzeigefensters.



Darstellung der Inhaltsübersicht

## 1.2 Links (Querverweise)

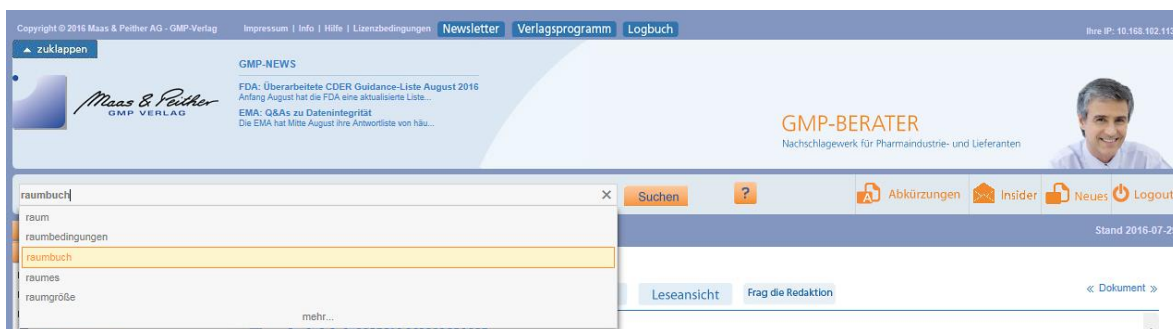
Die Kapitel des GMP-BERATERS sind inhaltlich miteinander verknüpft. Wenn in einem Kapitel auf eine andere Stelle im GMP-BERATER Bezug genommen wird, so ist diese Stelle durch einen Klick auf die blau dargestellte Schrift bequem zu erreichen.

## 1.3 Rückkehr zur Startseite

Durch das Anklicken des Maas & Peither Logos im Header gelangen Sie zur Startseite zurück.

## 1.4 Suche (Volltextrecherche)

Die Funktion *Suchen* ermöglicht eine Volltextrecherche im gesamten GMP-BERATER. Es gibt eine automatische Worterkennung, die Begriffe vorschlägt, sobald man drei Zeichen getippt hat.



Darstellung der Suche mit automatischer Worterkennung

**Einzelheiten zur Suchfunktion entnehmen Sie bitte der Kurzanleitung, die hinter dem ?-Button hinterlegt ist (siehe Punkt 1.5).**

## 1.5 ?-Button (Kurzanleitung)

Hinter dem ?-Button ist eine Kurzanleitung mit den wichtigsten Funktionen des GMP-BERATERS hinterlegt.



Voraussetzung für die PDF-Betrachtung ist die Installation des **Adobe Readers**. Falls Sie Probleme mit der interaktiven Darstellung haben, könnte dies an Ihren Browser-Einstellungen liegen.

## 1.6 Neues / Insider

Neues: Informationen zu den neuesten Aktualisierungen im GMP-BERATER.

Insider: Hier gelangen Sie zur Übersicht unserer Insider-Newsletter – speziell für GMP-BERATER Kunden.



## 1.7 Logout / Beenden

Wenn Sie über eine Firmenlizenz verfügen, dann sollten Sie sich nach dem Beenden Ihrer Session über den *Logout*-Button aus dem GMP-BERATER Online ausloggen. Da die Zugangszahl begrenzt ist, wird der Platz somit für einen anderen Mitarbeiter frei.



## 1.8 Index (Stichwortverzeichnis)

Über den Button *Index* in der linken Spalte gelangen Sie zum Stichwortverzeichnis des GMP-BERATERS. Hier stehen Ihnen alle Stichworte zur Verfügung, die von der GMP-Verlags-Redaktion vergeben wurden. Im angezeigten Text sind die Stichworte **farbig hinterlegt**.



*Darstellung des Index*

## 1.9 Verlauf

Durch betätigen dieses Buttons in der linken Spalte erhalten Sie einen Überblick, welche Kapitel Sie im Laufe der Arbeitssitzung bereits angeklickt haben. So können Sie schnell in ein vorher besuchtes Kapitel zurückspringen.

## 1.10 Favoriten

Mit der Funktion *Favoriten* in der linken Spalte können Sie die für Sie interessanten Kapitel zusammenstellen und so schneller darauf zugreifen.

Mit dem Button *zu Favoriten hinzufügen* (oberhalb des Inhalt-Fensters) fügen Sie das aktuell angezeigte Kapitel Ihrer Favoriten-Liste zu.



Favoriten hinzufügen und Favoritenliste

Per Mausclick gelangen Sie so bequem und schnell zu den Kapiteln, die Ihnen wichtig sind. Um einen Favoriten aus Ihrem Favoriten-Baum zu löschen, klicken Sie auf das „Löschen (Kreuz)-Symbol“ vor der Kapitelbezeichnung.

### 1.11 Fragen an die Redaktion

Sie werden automatisch mit Ihrem Mail-Programm verbunden und können Ihre Fragen und Anmerkungen an unser Redaktionsteam senden. Wir kümmern uns gerne um Ihre Anfrage.

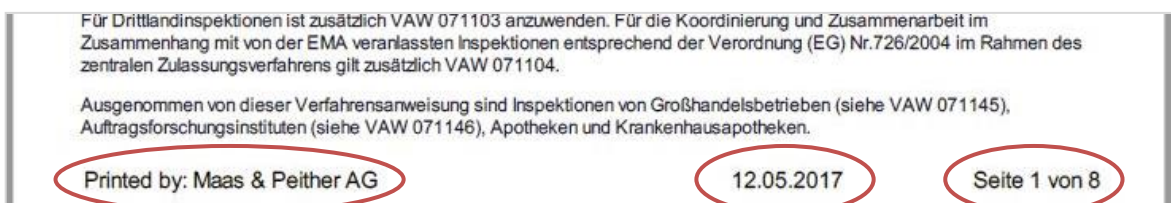


### 1.12 Drucken

Mit Hilfe des Buttons *Drucken* können Sie das Kapitel, in dem Sie sich gerade befinden, ausdrucken.

In der Druckvorschau sehen Sie die genaue Seitenaufteilung des Kapitels und können so gezielt die gewünschten Seiten drucken.

Die Druckversion enthält, neben dem Druckdatum, auch Ihre Firmierung in der Fußzeile.

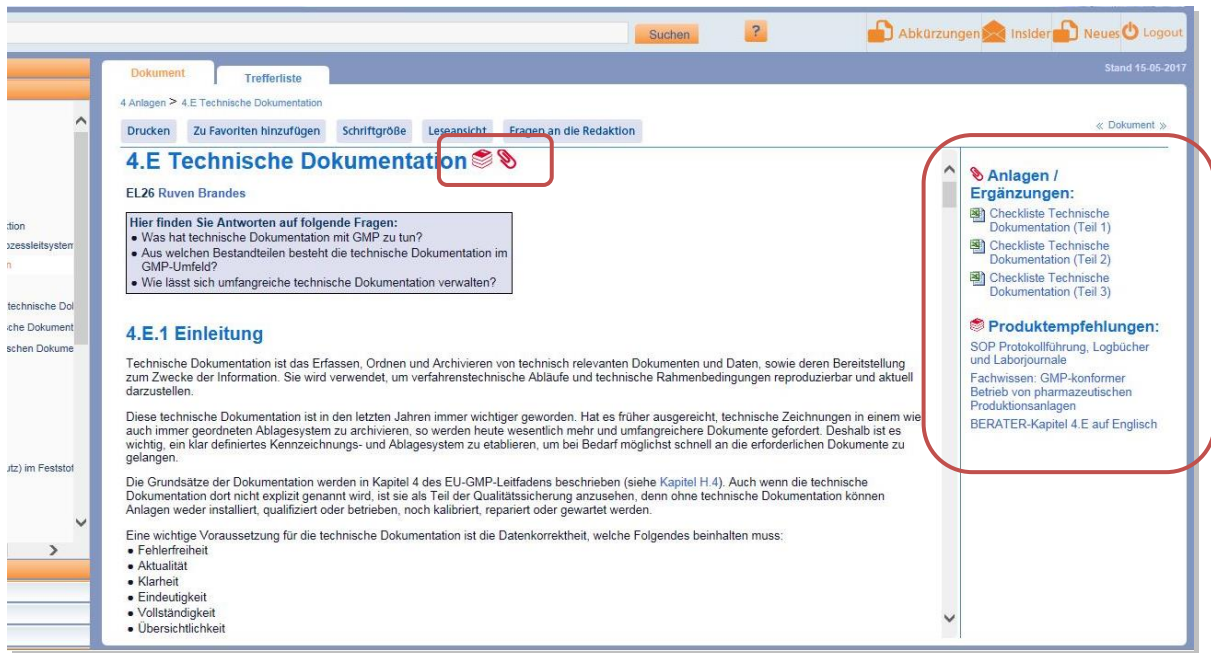


Druckvorschau: kundenspezifische Fußzeile inkl. Druckdatum

#### Bitte beachten Sie:




Um die Druckvorschau sichtbar zu machen, müssen Sie in den Einstellungen ihres Browsers das Öffnen von *Pop-up-Fenstern* erlauben.

## 2 Unterstützende Dokumente/Referenzen



Kapitelansicht mit eingeblendeten Arbeitsvorlagen und Referenzen

Bei einigen Kapiteln wird ein zusätzlicher Bereich eingeblendet (rechte Spalte).  
Hier bieten wir Ihnen:

-  Bearbeitbare Arbeitsvorlagen aus dem Kapitel zum Download (**Anlagen/Ergänzungen**)
-  Ältere Versionen von Regelwerken (**Archiv**)
-  Links zu weiteren Produkten, passend zur Kapitelthematik (**Produktempfehlungen**).

### 2.1 Zusatz-Bereich bei der Verwendung von mobilen Geräten

Bei mobilen Geräten (Tablets, Smartphones, etc.) kann der zusätzliche Bereich auch ausgeblendet sein. Dies ist abhängig von der Bildschirmbreite. Sie können die Informationen über das **+** Zeichen einblenden.



Kapitelansicht mit ausgeblendetem Zusatz-Bereich

## 3 Benutzeroberfläche anpassen

### 3.1 Header ausblenden

Sie können mit einem Klick auf den Button „ ▲ zuklappen“ den Header ausblenden und erhalten so mehr Platz für das Inhaltsfenster.

### 3.2 Leseansicht

Über den Button *Leseansicht* können Sie den Bereich, in dem der Inhalt des GMP-BERATERS angezeigt wird, erweitern. Somit steht Ihnen die gesamte Bildschirmbreite zum Lesen zur Verfügung. Um zur vorherigen Ansicht zurückzukehren, betätigen Sie einfach den daraufhin angezeigten Button *Standardansicht*.



## 4 Systemvoraussetzungen für die CD-Installation

Für die Installation der GMP-BERATER CD sind folgende Systemvoraussetzungen nötig:

<b>Freier Festplattenspeicher</b>	ca. 5 GB (bei vollständiger Festplatteninstallation)
<b>Arbeitsspeicher</b>	mind. 2 GB
<b>Betriebssystem</b>	Windows 7 oder neuer

## 5 Installation/Starten/Deinstallation der CD

### 5.1 Installation der GMP-BERATER CD

Der GMP-BERATER kann sowohl auf die Festplatte kopiert, als auch von der CD gestartet werden. In jedem Fall ist eine Installation notwendig.

Legen Sie die CD in Ihr Laufwerk ein, das Programm startet automatisch.

Falls auf Ihrem System die Auto-Run-Funktion nicht installiert ist, klicken Sie auf „Start“ und dann auf „Computer“. Doppelklicken Sie auf das CD-Laufwerk und starten Sie die „SmartStart“-Datei.

Sobald das SETUP ausgeführt wird, werden Sie durch die einzelnen Schritte des Installationsprogramms geführt. Dabei ist Folgendes zu beachten:

- Für die Installation müssen Administratorrechte vorhanden sein.
- Sie müssen der Lizenzvereinbarung zustimmen, um das Setup durchführen zu können.
- Die Readme-Datei enthält Informationen zur aktuellen Version.
- Als Standardprogrammordner wird vom Programm „GMP-Verlag“ vorgeschlagen.  
Bitte diese Angaben, falls gewünscht anpassen, bevor Sie „Weiter“ gehen.

Anschließend wird das Programm installiert.

Sie können dem Anlegen eines *Desktop-Icons* zustimmen, dadurch wird eine Verlinkung zum GMP-BERATER auf Ihrem Desktop hinterlegt.

## 5.2 Start der GMP-BERATER CD

Der GMP-BERATER kann nur genutzt werden, wenn die Original-CD im CD-Laufwerk eingelegt ist. Starten Sie den GMP-BERATER, indem Sie

- ihn über „Start/Programme/GMP-Verlag/GMP-BERATER“ öffnen oder
- das zuvor angelegte Desktop-Icon aktivieren.

Da der GMP-BERATER ein umfangreiches Werk darstellt, kann der Startprozess je nach Rechnerleistung kurze Zeit in Anspruch nehmen.

## 5.3 Deinstallation

Das Programm belegt ca. 5 GB Speicherplatz auf Ihrer Festplatte. Wenn Sie diesen Platz wieder freigeben möchten, starten Sie das Programm „GMP-BERATER deinstallieren“.

Sie finden dies unter: Start/Programme/GMP-Verlag/GMP-BERATER.

# 6 Lizenzierung der Online-Version

## 6.1 Nutzung des GMP-BERATERs Online

Folgende Funktionen können Sie kostenlos nutzen:

- Volltextsuche
- Index
- Glossar und Abkürzungsverzeichnis
- Demo-Kapitel (Bitte entnehmen Sie die aktuellen Demo-Kapitel unserer Homepage)

Um den GMP-BERATER Online in vollem Umfang nutzen zu können, muss eine Lizenz bei Maas & Peither erworben werden. Mehr Infos zu den Lizenzmodellen finden Sie nachfolgend.

## 6.2 Firmenlizenz (Corporate Licence)

Mit der Firmenlizenz können Sie allen Mitarbeitern einen einfachen Zugang zum GMP-BERATER Online ermöglichen. Bei dieser Lizenz identifizieren wir die feste IP-Adresse Ihres Unternehmens. Alle Mitarbeiter, die unsere Datenbank mit dieser festen IP-Adresse besuchen, erhalten automatisch einen Zugang zum kompletten Werk. In Einzelfällen ist auch eine Identifizierung über Benutzername und Passwort möglich.

Die aktuellen Preise können Sie unserer Website [www.gmp-verlag.de](http://www.gmp-verlag.de) entnehmen.

### 6.2.1 Ihre IP-Adresse

In der Online-Version wird Ihnen ganz oben rechts Ihre aktuelle IP-Adresse angezeigt. Falls Sie Probleme haben sollten, sich bei einer Firmenlizenz einzuloggen, melden Sie sich bitte bei uns unter Telefon +49 7622 66686-70.

## 6.3 Einzelpersonenlizenz (Named User Licence)

Es können auch einzelne Personen mit Hilfe der Named User Licence lizenziert werden. Hierzu ist eine persönliche Identifikation des Nutzers notwendig (Benutzername und Passwort).

Die aktuellen Preise können Sie unserer Website [www.gmp-verlag.de](http://www.gmp-verlag.de) entnehmen.

## 7 Aktualisierungen

### Online-Version

Der GMP-BERATER Online wird regelmäßig aktualisiert. Die Aktualisierungen sind Bestandteil der Lizenzvereinbarung für die „Corporate Licence“ und „Named User Licence“.

Sie werden über den Newsletter *GMP-Insider* automatisch über diese Aktualisierungen informiert.

### CD-Version

Abonnenten des GMP-BERATERs auf CD erhalten 4 x jährlich eine neue CD als Update. Die neue CD ist eine Vollversion mit Erweiterungen und Änderungen. Bitte vernichten Sie die vorhergehende CD des GMP-BERATERs, um eine Verwechslung zu vermeiden. So stellen Sie sicher, dass Sie immer mit der aktuellen Version des GMP-BERATERs arbeiten.

Besteller des GMP-BERATERs auf CD werden automatisch als Abonnenten vorgemerkt.

Das Abonnement kann jederzeit gekündigt werden.

## 8 Copyright und Rechte

Sämtliche Rechte und das Copyright des GMP-BERATERs sind im Besitz des GMP-Verlages.

© Maas & Peither AG – GMP-Verlag

Karlstraße 2

79650 Schopfheim

Deutschland

Telefon +49 7622 66686-70

Telefax +49 7622 66686-77

E-Mail: [service@gmp-verlag.de](mailto:service@gmp-verlag.de)

Website: <http://www.gmp-verlag.de>

2000-2018

Das Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung außerhalb der engen Grenzen des Urheberrechtsgesetzes ist ohne Zustimmung des Verlages unzulässig und strafbar. Das gilt auch für Vervielfältigungen, Übersetzungen, Mikroverfilmung und die Einspeicherung, Verarbeitung und Wiedergabe in elektronischen Systemen.

GMP-Verlag ist ein eingetragenes Markenzeichen.